

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการพัฒนานโยบายด้านการศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล  
ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙  
วันศุกร์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙  
ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์นายแพทย์นิธิ รัชกุลเมือง  
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา  
\*\*\*\*\*

**ผู้มาประชุม**

- |  |               |
|--|---------------|
| ๑. ศาสตราจารย์ ดร.วิลาศ วุวงศ์   | ที่ปรึกษา     |
| ๒. ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์สุวัฒน์ เบญจพลพิทักษ์<br>รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา   | ประธานกรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินันท์ อนุตริยะ<br>ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการศึกษา  | กรรมการ       |
| ๔. อาจารย์ศิริพร ศิริกัญญาภรณ์<br><u>แทน</u> อาจารย์ ดร.สำเภา ศุภฤกษ์ โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ   | กรรมการ       |
| ๕. แพทย์หญิงมนทกานต์ โอประเสริฐสวัสดิ์<br>ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์  | กรรมการ       |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์รุ่งนรินทร์ ประดิษฐ์สุวรรณ<br>รองคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล                                      | กรรมการ       |
| ๗. ศาสตราจารย์นาวาอากาศเอก นายแพทย์อนันต์ โฆษิตเศรษฐ์<br>รองคณบดีฝ่ายการศึกษาระดับปริญญา คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี                                   | กรรมการ       |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เบญจมาภรณ์ บุตรศรีภูมิ<br><u>แทน</u> รองผู้อำนวยการโรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี ฝ่ายการศึกษาพยาบาลศาสตร์<br>คณะแพทยศาสตร์ รพ.รามาธิบดี | กรรมการ       |
| ๙. อาจารย์ ดร.วิจิต โนสูงเนิน<br>รองคณบดีฝ่ายการศึกษา คณะเภสัชศาสตร์   | กรรมการ       |
| ๑๐. อาจารย์ ดร.เขต ใจกล้า<br>รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา คณะสาธารณสุขศาสตร์   | กรรมการ       |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ศศิมา กุสุมา ณ อยุธยา<br>รองคณบดีฝ่ายการศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์  | กรรมการ       |
| ๑๒. ศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี ตั้งประดับกุล<br>รองคณบดีฝ่ายการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์   | กรรมการ       |
| ๑๓. อาจารย์ ดร.สุภาภรณ์ สงค์ประชา<br>รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์   | กรรมการ       |

๑๔. อาจารย์ ดร.เลิศยศ ตรีรัตน์ไพบูลย์ กรรมการ  
รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนาคุณภาพ คณะเทคนิคการแพทย์
๑๕. รองศาสตราจารย์ ดร.รัตน์วัฒน์ ไชยรัตน์ กรรมการ  
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
๑๖. นางสาวปานวาด ปรียานนท์ กรรมการ  
แทน รองคณบดีฝ่ายการศึกษา คณะสัตวแพทยศาสตร์
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรพร รับคำอินทร์ กรรมการ  
รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนาคุณภาพ คณะวิศวกรรมศาสตร์
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มณฑนา วงศ์ศิรินวรรตน์ กรรมการ  
แทน รองคณบดีฝ่ายการศึกษา คณะกายภาพบำบัด
๑๙. อาจารย์ ดร.ยุวดี ธีรธราดล กรรมการ  
รักษาการรองคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนาคุณภาพ คณะศิลปศาสตร์
๒๐. อาจารย์ ดร.พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์ กรรมการ  
รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภรา คมะสุวรรณ กรรมการ  
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย วิทยาลัยนานาชาติ
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประณมพร โภชนสมบูรณ์ กรรมการ  
รองคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญาและกิจการนักศึกษา วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา
๒๓. นางสาวนดา ดำริห์เลิศ กรรมการ  
แทน รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนาคุณภาพ วิทยาลัยราชสุดา
๒๔. อาจารย์ ดร.สมบูรณ์ วัฒนนะ กรรมการ  
รักษาการรองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ วิทยาลัยศาสนศึกษา
๒๕. นางสาววิยะดา มณีอินทร์ กรรมการ  
แทน รองคณบดีฝ่ายการศึกษา คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
๒๖. นางสาววรรณพิมล เสนาแพทย์ภากร กรรมการ  
ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์
๒๗. นายสมชาติ พนาเกษม กรรมการและเลขานุการ  
ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษา
๒๘. นางขวัญฤดี วิเศษกุล ผู้ช่วยเลขานุการ  
หัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล กองบริหารการศึกษา
๒๙. นายชาติชาย ศรีสมุทร ผู้ช่วยเลขานุการ  
หัวหน้างานพัฒนาการศึกษา กองบริหารการศึกษา
๓๐. นางสาวจุฬภกร เนียมแสวง ผู้ช่วยเลขานุการ  
หัวหน้างานบริการการศึกษา กองบริหารการศึกษา

๓๑. นางสาวพรพรรณ คงประสิทธิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๒. นายศิลป์ พรเสริมลักษณะ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๓. นางสาวประสพพร ร่วมบุญ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๔. นางสาวรัชฎาภรณ์ ร่วมบุญ	ผู้ช่วยเลขานุการ

### ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

๑. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	กรรมการ
๒. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิงสุภาวดี ประคุณหังสิต ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการศึกษา	กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายการศึกษา คณะทันตแพทยศาสตร์	กรรมการ
๕. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๖. รองคณบดีฝ่ายการศึกษา วิทยาลัยดุริยางคศิลป์	กรรมการ
๗. หัวหน้าสำนักสหวิทยาการ วิทยาเขตกาญจนบุรี	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา	กรรมการ

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้อำนวยการกองกฎหมาย	สำนักงานอธิการบดี
๒. นางสาวมยุเรศ ยอดคำ	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๓. นางสาวศรีประภรณ์ แก้วกมล	กองบริหารการศึกษา
๔. นายสุชาติ ญุกรม	กองบริหารการศึกษา
๕. นางสาวพยอม ดวงดารา	กองบริหารการศึกษา
๖. นางสาวปณฏฐรัตน์ คำสว่าง	กองบริหารการศึกษา
๗. นางสุภาวดี ชูทรัพย์	กองบริหารการศึกษา
๘. นางสาวอัญชลีพร นาคราม	กองบริหารการศึกษา
๙. นางสาวอารีวรรณ อิงคเพียรกุล	กองบริหารการศึกษา
๑๐. นายจิระ ชนรักสุข	กองบริหารการศึกษา
๑๑. นางสาวจิตติเศรษฐ์ จรุงโรจน์วงศ์	กองบริหารการศึกษา

### เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์สุวัฒน์ เบญจพลพิทักษ์ รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา ประธานกล่าวเปิดประชุม และมอบหมายให้นายสมชาติ พนาเกษม เลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบในเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้



โดยอนุญาตให้เปิดสอนหลักสูตรใหม่ระดับปริญญาตรีที่เป็นหลักสูตรนานาชาติ หรือปรับปรุงหลักสูตรเดิมให้เป็นหลักสูตรนานาชาติ ยกเว้นวิทยาเขตต่าง ๆ ต้องการพัฒนาตนเอง สามารถดำเนินการเปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรีได้ เมื่อได้รับอนุมัติจัดสรรทุนแล้วจะต้องดำเนินการตามกระบวนการของมหาวิทยาลัย ในการขอเปิดสอนหลักสูตรต่อไป

ในการนี้ ส่วนงาน สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมและสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ website intranet กองบริหารการศึกษา ภายใต้ “Banner ทุนสนับสนุนการจัดทำหลักสูตร” โดยมีรายการเอกสาร ดังนี้

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ทุนสนับสนุนการจัดทำหลักสูตรนานาชาติระดับปริญญาตรี หลักสูตรการศึกษาร่วมระดับปริญญาตรี และหลักสูตรการศึกษาร่วมระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. แบบเสนอการขอทุนสนับสนุนการจัดทำหลักสูตรนานาชาติระดับปริญญาตรี หลักสูตรการศึกษาร่วมระดับปริญญาตรี และหลักสูตรการศึกษาร่วมระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. สัญญารับทุนสนับสนุนการจัดทำหลักสูตรนานาชาติระดับปริญญาตรี หลักสูตรการศึกษาร่วมระดับปริญญาตรี และหลักสูตรการศึกษาร่วมระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. คำสั่งมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาทุนสนับสนุนการจัดทำหลักสูตรนานาชาติ ระดับปริญญาตรี หลักสูตรการศึกษาร่วมระดับปริญญาตรี และหลักสูตรการศึกษาร่วมระดับบัณฑิตศึกษา

อนึ่ง หากส่วนงานมีข้อสงสัยและประสงค์จะประสานงานในรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่

- คุณสุชาดา พฤกษ์ทกุล กองวิเทศสัมพันธ์ เบอร์โทรศัพท์ ๐๒-๘๔๙-๖๒๓๒  
Email : opinter@mahidol.ac.th
- คุณอัญชลีพร นาคราม กองบริหารการศึกษา เบอร์โทรศัพท์ ๐๒-๘๔๙-๔๕๘๕  
Email : unchaleeporn.nak@mahidol.ac.th

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๑.๓ สรุปผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ปีการศึกษา ๒๕๕๗

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ขอความอนุเคราะห์ให้ส่วนงานดำเนินการจัดส่งแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต (โดยสามารถใช้ระบบประเมินออนไลน์ หรือแบบประเมินโดยใช้กระดาษ) ไปยังผู้บังคับบัญชา/ นายจ้าง/อาจารย์ที่ปรึกษาของบัณฑิตมหาวิทยาลัยมหิดลที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๗ หลังจากที่ได้ปฏิบัติงาน/ศึกษาต่อในหน่วยงาน/องค์กร/สถาบัน ไม่น้อยกว่า ๑ ปี เพื่อรับฟังข้อมูลที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน สนองตอบความต้องการและความคาดหวังของผู้ใช้บัณฑิต นั้น ซึ่งเป็นข้อตกลงการปฏิบัติงานกับส่วนงาน (PA) โดยใช้โปรแกรม Lime Survey ซึ่งปี พ.ศ.๒๕๕๙ ได้กำหนดค่าเป้าหมาย

ไว้ที่ไม่น้อยกว่า ๔.๒ จากระดับคะแนนเต็ม ๕ และจำนวนผู้ตอบแบบประเมินต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐ ของผู้สำเร็จการศึกษา

ในการนี้ กองบริหารการศึกษาคขอเสนอรายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตปีการศึกษา ๒๕๕๗ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ๓,๙๖๗ คน จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน ๑,๓๘๓ คน (ร้อยละ ๓๔.๘๖) ค่าเฉลี่ยผลการประเมิน ๔.๒๗ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่มอบให้กับกรรมการทุกท่านแล้ว

**มติที่ประชุม** รับทราบ และให้ข้อสังเกตสำหรับพิจารณาดำเนินการในครั้งต่อไปดังนี้

๑. การคำนวณ จะนำจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดมาคำนวณไม่ได้ เนื่องจากผู้สำเร็จการศึกษบางคนไปศึกษาต่อ
๒. ควรรายงานสรุปผลการประเมินคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์เป็นรายหลักสูตร
๓. อาจรายงานเป็นร้อยละ เช่น ผู้ตอบให้ ๕ คะแนน มีจำนวนร้อยละ ๔๐

#### **๑.๔ สรุปผลประเมินคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (แบบสอบถาม ๓๐ ข้อ)**

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ วันพุธที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้มีมติให้มหาวิทยาลัยนำแบบวัดคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ (แบบสอบถาม ๓๐ ข้อ) เพื่อเป็นเครื่องมือให้ส่วนงานนำไปใช้ในการประเมินตนเองของบัณฑิต หลังการทำงาน ๑ ปี (บัณฑิตที่สำเร็จในปีการศึกษา ๒๕๕๗) ซึ่งเป็นข้อตกลงการปฏิบัติงานกับส่วนงาน (PA) โดยใช้โปรแกรม Lime Survey ซึ่งในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดค่าเป้าหมายไว้ไม่น้อยกว่า ๔.๕ จากระดับคะแนนเต็ม ๕

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### **๑.๕ การสำรวจภาวะการทำงานทำของบัณฑิต ปีการศึกษา ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยมหิดล**

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการสำรวจภาวะการทำงานทำของบัณฑิต เป็นประจำทุกปี เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาการจัดการศึกษาและการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัยมหิดล ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน นอกจากนี้ยังเป็นส่วนหนึ่งของโครงการสำรวจภาวะการทำงานทำของบัณฑิต ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ร่วมกับมหาวิทยาลัย/สถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน ที่ร่วมกันดำเนินการทุกปีอีกด้วย

เนื่องจากข้อมูลจากการสำรวจต้องมีความเป็นตัวแทนของผู้สำเร็จการศึกษาในเชิงปริมาณ อย่างน้อย ร้อยละ ๗๐ ในทุกหลักสูตร จึงขอความร่วมมือทุกส่วนงานในการจัดทำข้อมูลการสำรวจภาวะการทำงานทำของบัณฑิตปีการศึกษา ๒๕๕๘ ให้ได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ในทุกหลักสูตร โดยเป้าหมายร้อยละผู้ทำงานตรงตามสายอาชีพ/ประกอบอาชีพอิสระ/ศึกษาต่อ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ของมหาวิทยาลัยมหิดล สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ร้อยละ ๙๕ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร้อยละ ๗๕ และสาขามนุษยศาสตร์-สังคมศาสตร์ ร้อยละ ๗๐

- นักศึกษาสามารถเข้าทำแบบสำรวจภาวะการทำงานทำได้ที่

<http://www.student.mahidol.ac.th/employment>

- เจ้าหน้าที่ที่สามารถตรวจสอบและติดตามผลการสำรวจได้ที่

<http://www.student.mahidol.ac.th/employment/staff>

ผู้ประสานงาน คือ นายศิลป์ พรเสริมลักษณ์ หมายเลขติดต่อ ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๗๒ e-mail : [silp.por@mahidol.ac.th](mailto:silp.por@mahidol.ac.th)  
ข้อมูลการสำรวจ ๓ เดือน ดังรายละเอียดตามเอกสารที่มอบให้กับกรรมการทุกท่านแล้ว

**มติที่ประชุม** รับทราบ โดยมอบหมายให้ส่วนงานหาแนวทางการติดตามภาวะการหางานทำของบัณฑิตให้ครบปี (ส่วนงานมีข้อมูลศิษย์เก่าอยู่แล้ว) พร้อมทั้งนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ว่าเป็นไปตามเป้าหมายของหลักสูตรหรือไม่ ถ้าไม่เป็นไปตามเป้าหมายของหลักสูตรจะพัฒนาหลักสูตรอย่างไรต่อไป

#### ๑.๖ การประชาสัมพันธ์และการรับนักศึกษาโครงการผลิตอาจารย์แพทย์ อาจารย์ทันตแพทย์ และอาจารย์เภสัชกร ปีการศึกษา ๒๕๖๐

ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์สุวัฒน์ เบญจพลพิทักษ์ รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา ประธาน  
แจ้งว่าโครงการผลิตอาจารย์แพทย์ อาจารย์ทันตแพทย์ และอาจารย์เภสัชกร จะรับสมัครนักศึกษาเพื่อเข้ารับ  
การศึกษาโครงการฯ รุ่นที่ ๒๗ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ซึ่งได้แจ้งแนวปฏิบัติให้ส่วนงานแล้ว โดยคุณสมบัติของ  
นักศึกษาที่จะสมัคร คือ

- เป็นนักศึกษาที่มีเกรดเฉลี่ยสะสมจนถึงชั้นปีที่ ๓ เทอมต้น ๓.๐๐ ขึ้นไป ของคณะแพทยศาสตร์-  
ศิริราชพยาบาล, คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี, คณะทันตแพทยศาสตร์ และคณะเภสัชศาสตร์ หรือ  
สถาบันอื่น สายแพทย์/ทันตแพทย์/เภสัชกร หากเป็นส่วนงานภายนอกจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด
- เป็นผู้ที่มีความสนใจด้านการวิจัยและวิทยาศาสตร์

#### การประชาสัมพันธ์และการรับนักศึกษา

๑. การประชาสัมพันธ์ ขอให้ส่วนงานจัดประชาสัมพันธ์ ไปยังนักศึกษาในสังกัด, ลงข่าวในเว็บไซต์,  
Facebook และ Line รวมถึงแจกโปสเตอร์ไปยังประธานชั้นปีที่ ๓ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษารับทราบ และเสนอ  
รายชื่อนักศึกษาที่สนใจจะรับฟังรายละเอียดของโครงการฯ มายังกองบริหารการศึกษา ภายในวันที่ ๒๔  
พฤศจิกายน ๒๕๕๙ โดยมหาวิทยาลัยจะจัดประชาสัมพันธ์แก่นักศึกษาในวันเสาร์ที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. การรับนักศึกษา ขอให้ส่วนงานคัดเลือกนักศึกษาและเสนอรายชื่อยังมหาวิทยาลัย ภายในวันที่  
๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เพื่อรับการพิจารณารับทุน จำนวนไม่เกิน ๔ ทุนต่อปีการศึกษา ในปีการศึกษานี้มหาวิทยาลัยจะไม่  
รับใบสมัครโดยตรงจากนักศึกษาที่สนใจสมัครสอบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ โดยคณะกรรมการขอให้ปรับแก้ไขข้อความในหนังสือถึงส่วนงาน ที่ ศธ  
๐๕๑๗.๐๑๕/ว ๔๐๑๒ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒.๓ บรรทัดที่ ๔

**เดิม** ส่วนงานต้นสังกัดของนักศึกษาต้องสนับสนุนเงินทุนแก่นักศึกษาได้ไม่จำกัดจำนวนทุน และ  
เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว ให้บรรจุทำงานในส่วนงานต้นสังกัด

**แก้ไขเป็น** ส่วนงานต้นสังกัดของนักศึกษาต้องการสนับสนุนเงินทุนแก่นักศึกษาได้ไม่จำกัดจำนวนทุน  
และเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วอาจพิจารณาให้บรรจุทำงานในส่วนงานต้นสังกัด

**ระเบียบวาระที่ ๒ : รับรองรายงานการประชุม**

**๒.๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนานโยบายด้านการศึกษา**

มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ วันศุกร์ที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

นายสมชาติ พนาเกษม ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษาระดับปริญญาตรี เลขานุการ กล่าวว่ามีมติให้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนานโยบายด้านการศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ ซึ่งประชุมเมื่อวันศุกร์ที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมครั้งนี้

ที่ประชุมได้พิจารณารับรองรายงานการประชุมแล้วมีมติให้เพิ่มเติมข้อความในหน้า ๑๑ หลังจากจบวาระที่ ๕.๒ แล้ว ดังต่อไปนี้

**๕.๓ ตารางสอน - ตารางสอบ ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี**

ที่ประชุมได้ขอหารือ เรื่อง กำหนดวันที่จะประชาสัมพันธ์ให้ส่วนงานรับทราบตารางสอน - ตารางสอบ ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องการสอน - การสอบ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ผู้เกี่ยวข้องประชาสัมพันธ์เรื่องดังกล่าวก่อนอย่างน้อย ๒ เดือนก่อนการสอนและการสอบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการในการประชาสัมพันธ์ให้ส่วนงานรับทราบตารางสอนนักศึกษาระดับปริญญาตรีอย่างน้อย ๒ เดือน ก่อนการสอนในแต่ละปีการศึกษา และตารางสอบนักศึกษาระดับปริญญาตรีอย่างน้อย ๒ เดือน ก่อนการสอบในแต่ละภาคการศึกษา

เมื่อเพิ่มเติมแล้วที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งนี้

**ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องสืบเนื่อง**

**๓.๑ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต**

นายสมชาติ พนาเกษม ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษาระดับปริญญาตรี เลขานุการ กล่าวว่ามีมติให้ดำเนินการคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับการนำผลการประเมิน ในตอนที่ ๓ หัวข้อ “คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์” ที่อยู่ในแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชา/นายจ้างต่อบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยมหิดล โดยนำผลการประเมินดังกล่าวไปเป็นข้อมูลเพื่อกรอกในตัวชี้วัด PA ของส่วนงาน ในหัวข้อที่ ๒.๒ ผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง นั้น

ทั้งนี้ หลักการของการปฏิบัติในเรื่องการกรอกข้อมูล PA ของส่วนงาน ในหัวข้อ ๒.๒ ผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง จะต้องใช้ข้อมูลจากผลการประเมินคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ <แบบสอบถาม ๓๐ ข้อ> ที่เป็นการประเมินตนเองของบัณฑิต หลังการทำงาน ๑ ปี กองบริหารการศึกษาระดับปริญญาตรี จึงขอเสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณาตัดข้อคำถามในตอนที่ ๓ “คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์” ที่อยู่ในแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาฯ ออก เพื่อมิให้เกิดความสับสนในการนำผลการประเมินไปใช้ในการตอบตัวชี้วัดต่างๆ ต่อไป

**มติที่ประชุม** ให้นำเรื่องนี้ไปพิจารณาในคราวประชุมครั้งต่อไป



### ๓.๒ การติดตามการส่งผลการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๘

นายสมชาติ พนาเกษม ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษา เลขานุการ กล่าวว่าตามที่มหาวิทยาลัยมหิดล ได้มีการติดตามการส่งผลการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ในคราวประชุมคณะกรรมการ พัฒนานโยบายด้านการศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งยังมีบางส่วนงาน ที่ส่งผลการศึกษาให้มหาวิทยาลัยไม่ครบถ้วน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๙ รายวิชา จากรายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด ๑,๓๓๔ รายวิชา (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๘) นั้น บัดนี้ มีบางส่วนงาน ได้ส่งผลการศึกษาบางรายวิชาที่ ล่าช้า ให้มหาวิทยาลัยแล้ว จำนวน ๒๕ รายวิชา แต่ยังไม่ครบถ้วน จากเดิม ๒๙ รายวิชา คงเหลือ ๔ รายวิชา จากรายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด ๑,๓๓๔ รายวิชา (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘) จากการที่ส่วนงาน ต่างๆ ส่งผลการศึกษาบางรายวิชาล่าช้า ทำให้มหาวิทยาลัยไม่สามารถประกาศผลการศึกษาได้ ซึ่งเป็นปัญหาต่อ นักศึกษาที่จะไม่สามารถวางแผนการศึกษาได้ และมีปัญหาการปรับตัวในการเรียนภาคการศึกษาต่อไป หรือมีผล ต่อการลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาถัดไป โดยเฉพาะรายวิชาที่ต้องศึกษาก่อน (Pre-requisite) การลงทะเบียนเพิ่ม ลดรายวิชา นอกจากนี้ถ้าขาดรายวิชาใดไปจะมีผลให้ไม่สามารถประมวลผลการศึกษา ในส่วนของคะแนนสะสมตลอดหลักสูตรได้

**มติที่ประชุม** รับทราบ และขอความร่วมมือส่วนงานที่ยังไม่ได้ส่งผลการศึกษา ประจำปีภาค การศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ให้ดำเนินการส่งผลการศึกษาให้มหาวิทยาลัยโดยด่วน

### ๓.๓ ร่าง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการจัดการศึกษาเป็นรายวิชา

#### ระดับปริญญาตรี สำหรับบุคคลทั่วไป พ.ศ. ....

นายสมชาติ พนาเกษม ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษา เลขานุการ กล่าวว่าในการประชุม คณะกรรมการพัฒนานโยบายด้านการศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ มีความเห็นว่า “ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการจัดการศึกษาเป็นรายวิชา ระดับปริญญาตรี สำหรับ บุคคลทั่วไป พ.ศ. ...” คำว่า “ระดับปริญญาตรี” ควรนำออกและไประบุในเนื้อหาของร่างข้อบังคับนี้ โดยในเนื้อหาของร่างข้อบังคับจะระบุการที่บุคคลทั่วไปสามารถเข้าศึกษาเป็นรายวิชาได้ทั้งระดับปริญญาตรี และระดับ บัณฑิตศึกษา จากนั้นที่ประชุมดังกล่าวมีมติให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง คณะทำงานพิจารณาร่างข้อบังคับ มหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลทั่วไป” ซึ่งคณะทำงานพิจารณาร่างข้อบังคับดังกล่าวได้ พิจารณาร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการจัดการศึกษาเป็นรายวิชา สำหรับบุคคลทั่วไป พ.ศ. ... แล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๘ โดยมีมติสรุปได้ดังต่อไปนี้

๑. ให้แยกข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการจัดการศึกษาเป็นรายวิชา สำหรับบุคคลทั่วไป พ.ศ. ... ระดับปริญญาตรี กับระดับบัณฑิตศึกษาออกจากกัน เนื่องจากเป้าหมายของผู้เข้าศึกษาต่างกัน ในการ ศึกษารายวิชาในระดับปริญญาตรีมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มพูนความรู้และศักยภาพในการทำงาน โดยไม่คาดหวัง ในการได้รับปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร

๒. ให้เพิ่มคำนิยามของคำว่า “คณะกรรมการประจำส่วนงาน” “บุคคลทั่วไป” และ “รายวิชา” ไว้ในข้อ ๓ ด้วย โดยบุคคลทั่วไปต้องไม่เป็นผู้ที่ศึกษาอยู่ในระบบ

๓. เพิ่มเติมข้อความใน (ร่าง) ข้อ ๔.๑ เป็น “รายวิชาที่จะรับบุคคลทั่วไปเข้าศึกษาต้องเป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของส่วนงานนั้น ๆ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน”

๔. ตัด (ร่าง) ข้อ ๔.๓ ออก เนื่องจากคณะกรรมการเห็นว่า การให้คำแนะนำ คำปรึกษา หรือให้ความช่วยเหลือแก่ผู้เข้าศึกษา ทุกส่วนงานต้องปฏิบัติอยู่แล้ว

ตั้งรายละเอียดตาม ร่าง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการจัดการศึกษาเป็นรายวิชา ระดับปริญญาตรี สำหรับบุคคลทั่วไป พ.ศ. ... ที่มอบให้กับกรรมการทุกท่านแล้ว

จากนั้น ประธานฯ ขอให้คณะกรรมการพัฒนานโยบายด้านการศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดลพิจารณา ร่างข้อบังคับดังกล่าว คณะกรรมการได้อภิปรายกันอย่างกว้างขวาง และมีมติตั้งมติที่ประชุมต่อไปนี้

**มติที่ประชุม** มีมติให้ตัดข้อ ๕.๓ “ประกอบอาชีพสุจริต และไม่จำกัดวุฒิการศึกษา” ออก เนื่องจากเห็นว่าผู้สนใจเข้าศึกษา อาจเป็นบุคคลที่ไม่ได้ประกอบอาชีพ เช่น ผู้เกษียณอายุแล้ว เป็นต้น

#### ๓.๔ รายงานภาวะการทำงานทำของบัณฑิต ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยมหิดล ปีการศึกษา ๒๕๕๗

ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์สุวิวัฒน์ เบญจพลพิทักษ์ รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา ประธานกล่าววามติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนานโยบายด้านการศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้มอบหมายให้กองบริหารการศึกษาดำเนินการสรุปข้อมูลการสำรวจภาวะการทำงานทำของบัณฑิต ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยมหิดล ปีการศึกษา ๒๕๕๗ แจ้างส่วนงาน และรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์รับทราบเพื่อแจ้งสมาคมศิษย์เก่าและผู้เกี่ยวข้อง ข้อมูลรายงานภาวะการทำงานทำของบัณฑิต ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยมหิดล ปีการศึกษา ๒๕๕๗ จะเป็นประโยชน์กับส่วนงานเป็นอย่างมากถ้าส่วนงานนำกลับไปช่วยกันคิดพิจารณาดำเนินการต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ และให้นำเรื่องนี้แจ้งให้ที่ประชุมนี้รับทราบอีกครั้งในคราวประชุมครั้งต่อไป

#### **ระเบียบวาระที่ ๔ :** เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

##### ๔.๑ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ....

นายสมชาติ พนาเกษม ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษ เลขานุการ กล่าวว่ากองกฎหมาย ได้ปรับแก้ไข (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. .... ตามที่ได้มีการประชุมร่วมกันระหว่างกองบริหารการศึกษ กองวิเทศสัมพันธ์ และกองกฎหมาย และข้อเสนอแนะของรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ ทั้งนี้ (ร่าง) ข้อบังคับฯ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. .... มีเป้าหมายเพื่อเอื้ออำนวยและรองรับ Transnational Education และรองรับ Tranfer Grade and Credit ที่เกิดขึ้นใน

กรณีการโอนย้ายหน่วยกิตและผลการศึกษาที่นักศึกษาได้ศึกษาตามหลักสูตรเป็นบางรายวิชา ระหว่างมหาวิทยาลัยมหิดล และสถาบันความร่วมมือ

จากนั้น ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นอย่างกว้างขวางและมีมติเห็นชอบกับร่างข้อบังคับดังกล่าว

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

#### **๔.๒ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการรับบุคคลเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีกรณีพิเศษ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ....**

นายสมชาติ พนาเกษม ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษานโยบาย การกล่าวหาว่าสถานเอกอัครราชทูตสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวแจ้งความประสงค์ให้พิจารณารับ Ms.Dalaysone Rassavong เข้าศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ซึ่งคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้าศึกษาไม่เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการรับบุคคลเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๖ กองบริหารการศึกษาลงได้นำเรื่องดังกล่าวเสนอสภามหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๕๑๓ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อพิจารณา ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดลมีมติให้ มหาวิทยาลัยมหิดลทบทวนข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ในกรณีที่มีการรับนักศึกษาต่างประเทศ

ในการนี้ กองกฎหมายได้ดำเนินการปรับแก้ไขข้อบังคับโดยอาจดำเนินการได้ ๒ แนวทาง ดังรายละเอียดตาม “ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการรับบุคคลเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีกรณีพิเศษ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ....” รายละเอียดตามเอกสาร “แนวทาง ๑” และ “แนวทาง ๒” ที่มอบให้กับกรรมการทุกท่านแล้ว นอกจากนี้ กองบริหารการศึกษากับกองกฎหมายได้ร่วมกันร่าง “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการรับนักศึกษาต่างชาติเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ....” เพื่อประกอบในการพิจารณาในการประชุมในครั้งนี้ด้วย

จากนั้น ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นอย่างกว้างขวางโดยไม่ได้ลงมติว่าเลือกร่างข้อบังคับฯ ตามแนวทางที่ ๑ แนวทางที่ ๒ หรือแนวทางที่ ๓ ทั้งนี้ เห็นว่าควรปรับปรุงร่างข้อบังคับฯ ให้ชัดเจนถึงเจตนาของการรับบุคคลทั่วไปเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีกรณีพิเศษ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือระหว่างประเทศ ร่างข้อบังคับฯ ควรให้ความยืดหยุ่นในการรับบุคคลที่เห็นว่าจำเป็นต้องรับเข้าศึกษา ทั้งนี้ ก่อนการรับเข้าศึกษา ต้องมีการวัดความรู้เพื่อพิจารณาความสามารถของผู้เข้าศึกษาในการเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น ๆ ได้ต่อไป

**มติที่ประชุม** มอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องของกองบริหารการศึกษานโยบาย และกองกฎหมายปรับปรุงร่างข้อบังคับฯ ตามข้อคิดเห็นดังกล่าวข้างต้น เมื่อปรับปรุงแก้ไขแล้วให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการยุทธศาสตร์ และกำหนดทิศทางการศึกษา ต่อไป

#### **๔.๓ การคัดกรองนักศึกษาพิการในกรณีสมาธิสั้น และออทิสติก ในวันตรวจสุขภาพ**

นายสมชาติ พนาเกษม ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษานโยบาย การกล่าวหาว่าตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการรับบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยมหิดล ระดับปริญญาตรี เป็นประจำทุกปี นั้น เนื่องจากมีส่วนงานพบว่า นักศึกษาบางคนมีลักษณะเป็นผู้พิการแบบสมาธิสั้น หรือออทิสติก ซึ่งบุคคลเหล่านี้ไม่ได้จดทะเบียนเป็นผู้พิการจึงไม่

สามารถทำให้ส่วนงานทราบได้ นั้น ในการนี้ จึงขอให้คณะกรรมการพัฒนานโยบายด้านการศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล พิจารณาแนวทางหรือวิธีการคัดกรองบุคคลดังกล่าว เช่น การให้ทำแบบทดสอบทางด้านจิตวิทยา หรือมีการตรวจสุขภาพด้านจิตเวช ในวันสอบสัมภาษณ์หรือวันตรวจสุขภาพ เป็นต้น ในวันตรวจสุขภาพโดยหากพบว่า มีนักศึกษาเป็นผู้พิการแบบสมมติสัน หรือออทิสติก มหาวิทยาลัยและส่วนงานจะต้องพิจารณาจัดระบบการให้ความช่วยเหลือบุคคลดังกล่าวต่อไป ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นอย่างกว้างขวางและมีความเห็นดังสรุปมติที่ประชุม

**มติที่ประชุม** ให้ส่วนงานหากระบวนการในการคัดกรองและช่วยเหลือนักศึกษาพิการในกรณีสมมติสัน และออทิสติก และเมื่อพบว่า นักศึกษามีความพิการดังกล่าวไม่ให้มีการระบุไว้ในที่ใดๆ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมีทีมงานจาก “งานบริการฟื้นฟูสมรรถภาพและบริการนักศึกษาพิการ” หรือ (DDS) จากกองกิจการนักศึกษาคอยให้ความสนับสนุน หากต้องการให้ปรึกษากับกองกิจการนักศึกษาต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องอื่น ๆ**

**๕.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการพัฒนานโยบายด้านการศึกษา  
มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐**

นายสมชาติ พนาเกษม ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษานุกูล กล่าวตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการพัฒนานโยบายด้านการศึกษา ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙ ในวันศุกร์ที่สองของแต่ละเดือน (เดือนเว้นเดือน) โดยในปี พ.ศ.๒๕๕๙ ได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น ๖ ครั้ง นั้น เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการพัฒนานโยบายด้านการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงเห็นสมควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการดังกล่าว ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ในวันศุกร์ที่สองของแต่ละเดือน (เดือนเว้นเดือน) เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณนายแพทย์นที รักษ์พลเมือง ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี ดังนี้

ครั้งที่	วัน / เดือน / ปี	เวลา	ห้องประชุม
๑/๒๕๖๐	๑๓ มกราคม ๒๕๖๐	๐๙.๓๐ -๑๒.๐๐	ศาสตราจารย์เกียรติคุณนายแพทย์นที รักษ์พลเมือง
๒/๒๕๖๐	๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐	๐๙.๓๐ -๑๒.๐๐	ศาสตราจารย์เกียรติคุณนายแพทย์นที รักษ์พลเมือง
๓/๒๕๖๐	๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐	๐๙.๓๐ -๑๒.๐๐	ศาสตราจารย์เกียรติคุณนายแพทย์นที รักษ์พลเมือง
๔/๒๕๖๐	๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐	๐๙.๓๐ -๑๒.๐๐	ศาสตราจารย์เกียรติคุณนายแพทย์นที รักษ์พลเมือง
๕/๒๕๖๐	๘ กันยายน ๒๕๖๐	๐๙.๓๐ -๑๒.๐๐	ศาสตราจารย์เกียรติคุณนายแพทย์นที รักษ์พลเมือง
๖/๒๕๖๐	๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	๐๙.๓๐ -๑๒.๐๐	ศาสตราจารย์เกียรติคุณนายแพทย์นที รักษ์พลเมือง

ทั้งนี้ การประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ วันศุกร์ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ตรงกับวันพืชมงคล จึงขอเลื่อนเป็นวันศุกร์ที่ ๓ (๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐)

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.**

นางสาวพรพรรณ คงประสิทธิ์  
ผู้จัดรายงานการประชุม

นายสมชาติ พนาเกษม  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

