



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล
ว่าด้วยการบริหารงานในศูนย์จิตตปัญญาศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานในศูนย์จิตตปัญญาศึกษาให้
เหมาะสมและสอดคล้องกับการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐
สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๔๓๕ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๓ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานในศูนย์จิตต
ปัญญาศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ระเบียบมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยโครงการศูนย์จิตตปัญญาศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และประกาศอื่นใดในส่วนที่วางไว้แล้วตามข้อบังคับนี้
หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“ศูนย์” หมายความว่า ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา

“คณะกรรมการนโยบาย” หมายความว่า คณะกรรมการนโยบายศูนย์จิตตปัญญาศึกษา

“คณะกรรมการประจำ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำศูนย์จิตตปัญญาศึกษา

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการศูนย์จิตตปัญญาศึกษา

ข้อ ๕ ศูนย์มีวัตถุประสงค์ดังนี้

(๑) เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และร่วมขับเคลื่อนกับภาคประชาสังคม (Civic
Movement) ที่มุ่งเน้นการพัฒนาความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ร่วมสร้างสุขภาวะของสังคม และการพัฒนาที่
ยั่งยืน

(๒) เพื่อพัฒนากระบวนการและวิธีการเรียนรู้ (Learning Process and Methodology
Development) ด้านจิตตปัญญาศึกษา ในการจัดการเรียน การสอน การวิจัย และฝึกอบรม โดยร่วมกับสถาบัน
และองค์กรต่าง ๆ

(๓) เพื่อพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (Curriculum Development) ด้านจิตตปัญญา
ศึกษา ตลอดจนพัฒนารายวิชาในหมวดการศึกษาทั่วไป (General Education)

(๔) เพื่อพัฒนาสื่อและสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (Networking and Communication) ด้านจิตตปัญญาศึกษากับองค์กรและหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและต่างประเทศ

ข้อ ๖ การบริหารงานในศูนย์ ให้มีคณะกรรมการนโยบายคณะหนึ่ง และคณะกรรมการประจำคณะหนึ่ง

ข้อ ๗ คณะกรรมการนโยบาย ประกอบด้วย อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีเห็นสมควรเป็นประธาน และกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามที่อธิการบดีเสนออีกไม่น้อยกว่าห้าคน แต่ไม่เกินสิบคน โดยให้ผู้อำนวยการเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๘ คณะกรรมการนโยบาย มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบาย แนวทาง และยุทธศาสตร์การดำเนินงานของศูนย์ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย และวัตถุประสงค์ของศูนย์

(๒) ประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์ให้เป็นไปตามนโยบายที่วางไว้

(๓) ให้คำปรึกษาในการบริหารจัดการของศูนย์

ให้คณะกรรมการนโยบายมีการประชุมไม่น้อยกว่าสองครั้งต่อปี

การประชุมของคณะกรรมการนโยบายให้นำความในหมวด ๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานในส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๙ คณะกรรมการนโยบายมีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแรก กรรมการนโยบายพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ถอดถอน

(๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่กรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการนโยบายประกอบด้วยกรรมการที่มีอยู่

ข้อ ๑๐ การนับวาระสองปีของกรรมการนโยบายตามข้อบังคับนี้ ให้เริ่มนับวาระตั้งแต่วันที่มิประกาศแต่งตั้งเป็นต้นไปจนกว่าจะครบวาระ สำหรับวาระต่อไปให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการสิ้นสุดวาระอย่างน้อยสามสิบวัน

การแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงก่อนวาระ ให้กระทำให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตำแหน่งนั้นว่างลง เว้นแต่ตำแหน่งกรรมการที่ว่างนั้นมีวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าหกสิบวันจะไม่แต่งตั้งก็ได้

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการประจำ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเป็นประธาน รองผู้อำนวยการเป็นกรรมการ และกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้งตามที่ผู้อำนวยการเสนออีกไม่เกินสิบคน โดยให้คณะกรรมการประจำแต่งตั้งผู้ที่เห็นสมควรคนหนึ่งเป็นเลขานุการ

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการประจำ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบาย แนวทาง และยุทธศาสตร์การดำเนินงานของศูนย์

(๒) จัดทำงบประมาณประจำปีของศูนย์ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการนโยบาย

(๓) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและรายงานการเงิน เสนอต่อมหาวิทยาลัย

(๔) พิจารณาเสนอเปิดหรือยุบโครงการศึกษา หลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรของศูนย์ต่อสภามหาวิทยาลัย

(๕) พิจารณาดำเนินการวัดผลและประเมินผลการศึกษาของศูนย์

(๖) กำกับดูแลการดำเนินงานของศูนย์ให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้

(๗) ประสานงานเชื่อมโยงเครือข่ายจิตตปัญญาในระดับมหาวิทยาลัย ระหว่างมหาวิทยาลัยและภาคเครือข่ายต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ

ให้คณะกรรมการประจำมีการประชุมไม่น้อยกว่าหกครั้งต่อปี

การประชุมของคณะกรรมการประจำให้นำความในหมวด ๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานในส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการประจำ มีวาระการดำรงตำแหน่งตามผู้อำนวยการที่เสนอแต่งตั้ง และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ก็ได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแรก กรรมการประจำพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) อธิการบดีเห็นควรถอดถอน

(๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่กรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประจำประกอบด้วยกรรมการที่มีอยู่

การแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงก่อนวาระ ให้กระทำให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตำแหน่งนั้นว่างลง เว้นแต่ตำแหน่งกรรมการที่ว่างนั้นมีวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าหกสิบวันจะไม่แต่งตั้งก็ได้

