



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล
ว่าด้วยการบริหารงานในศูนย์สิทธิมนุษยชนศึกษาและการพัฒนาสังคม
พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานในศูนย์สิทธิมนุษยชนศึกษาและการพัฒนาสังคมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๔๑๕ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๓ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานในศูนย์สิทธิมนุษยชนศึกษาและการพัฒนาสังคม พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“ศูนย์” หมายความว่า ศูนย์สิทธิมนุษยชนศึกษาและการพัฒนาสังคม

“คณะกรรมการนโยบาย” หมายความว่า คณะกรรมการนโยบายศูนย์สิทธิมนุษยชนศึกษาและการพัฒนาสังคม

“คณะกรรมการประจำ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำศูนย์สิทธิมนุษยชนศึกษาและการพัฒนาสังคม

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการศูนย์สิทธิมนุษยชนศึกษาและการพัฒนาสังคม

ข้อ ๔ ศูนย์มีวัตถุประสงค์ดังนี้

(๑) เพื่อพัฒนาและจัดการหลักสูตรการเรียนการสอนด้านสิทธิมนุษยชนในมหาวิทยาลัย โดยเชื่อมโยงกับการเรียนรู้ด้านการพัฒนาสังคมและสันติภาพ

(๒) เพื่อดำเนินโครงการวิจัยและสร้างเสริมองค์ความรู้ในสาขาสิทธิมนุษยชนและสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) เพื่อดำเนินกิจกรรมทางวิชาการ และให้บริการทางวิชาการด้านสิทธิมนุษยชน

(๔) เพื่อพัฒนาความร่วมมือกับสถาบัน องค์กร และหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและต่างประเทศ ในการดำเนินกิจกรรมด้านสิทธิมนุษยชนศึกษาและการขับเคลื่อนทางสังคมด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมสิทธิมนุษยชนที่เข้มแข็งและยั่งยืนในสังคม

ข้อ ๕ การบริหารงานในศูนย์ ให้มีคณะกรรมการนโยบายคณะหนึ่ง และคณะกรรมการประจำคณะหนึ่ง

ข้อ ๖ คณะกรรมการนโยบาย ประกอบด้วย อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีเห็นสมควร เป็นประธาน และกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามที่อธิการบดีเสนออีกไม่น้อยกว่าห้าคน แต่ไม่เกินสิบคน โดยให้ผู้อำนวยการเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๗ คณะกรรมการนโยบาย มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบาย แนวทาง และยุทธศาสตร์การดำเนินงานของศูนย์ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย และวัตถุประสงค์ของศูนย์

(๒) ประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์ให้เป็นไปตามนโยบายที่วางไว้

(๓) ให้คำปรึกษาในการบริหารจัดการของศูนย์

ให้คณะกรรมการนโยบายมีการประชุมไม่น้อยกว่าสองครั้งต่อปี

การประชุมของคณะกรรมการนโยบายให้นำความในหมวด ๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานในส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๘ คณะกรรมการนโยบายมีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีก
ได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวรรคแรก กรรมการนโยบายพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ถอดถอน

(๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่กรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการนโยบายประกอบด้วยกรรมการที่มีอยู่

ข้อ ๙ การนับวาระสองปีของกรรมการนโยบายตามข้อบังคับนี้ ให้เริ่มนับวาระตั้งแต่วันที่มิประกาศแต่งตั้งเป็นต้นไปจนกว่าจะครบวาระ สำหรับวาระต่อไปให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการสิ้นสุดวาระอย่างน้อยสามสิบวัน

การแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงก่อนวาระ ให้กระทำให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตำแหน่งนั้นว่างลง เว้นแต่ตำแหน่งกรรมการที่ว่างนั้นมีวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าหกสิบวันจะไม่แต่งตั้งก็ได้

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการประจำ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเป็นประธาน รองผู้อำนวยการเป็นกรรมการ และกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้งตามที่ผู้อำนวยการเสนออีกไม่เกินสิบคน โดยให้คณะกรรมการประจำแต่งตั้งผู้ที่เห็นสมควรคนหนึ่งเป็นเลขานุการ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการประจำ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบาย แนวทาง และยุทธศาสตร์การดำเนินงานของศูนย์

(๒) จัดทำงบประมาณประจำปีของศูนย์ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการนโยบาย

(๓) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและรายงานการเงิน เสนอต่อมหาวิทยาลัย

(๔) พิจารณาเสนอเปิดหรือยุบโครงการศึกษา หลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรของศูนย์ต่อสภามหาวิทยาลัย

(๕) พิจารณาคำเนิการวัดผลและประเมินผลการศึกษาของศูนย์

(๖) กำกับดูแลการดำเนินงานของศูนย์ให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้

ให้คณะกรรมการประจำมีการประชุมไม่น้อยกว่าหกครั้งต่อปี

การประชุมของคณะกรรมการประจำให้นำความในหมวด ๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานในส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการประจำ มีวาระการดำรงตำแหน่งตามผู้อำนวยการที่เสนอแต่งตั้ง และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ก็ได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแรก กรรมการประจำพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) อธิการบดีเห็นควรถอดถอน

(๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่กรรมการว่างลง ไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประจำประกอบด้วยกรรมการที่มีอยู่

การแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงก่อนวาระ ให้กระทำให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตำแหน่งนั้นว่างลง เว้นแต่ตำแหน่งกรรมการที่ว่างนั้นมีวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าหกสิบวันจะไม่แต่งตั้งก็ได้

